

Lic. Paola Del Rosario Zena Mendoza

Av. Juana de Lara esq. Cerro Corá – Km. 16 Acaray. Email: paozena_07@hotmail.com

Minga Guazú – Alto Paraná – Teléfono 0973-560.353/0986-233.021

Minga Guazú, 05 de mayo de 2.025.-

Señor:

Lic. Jorge González Aguilera

Responsable de la UOC – Municipalidad de Yguazú

Presente

Me dirijo a Ud., con respecto a la nota de solicitud de presupuesto para la **“Contratación De Servicios Técnicos Y Profesionales Para Asesoramientos A La Unidad Operativa De Contrataciones Públicas”**. Distrito de Yguazú, bajo el O.G. 260 “Servicios Técnicos y Profesionales”.

El precio, teniendo en cuenta las necesidades, capacidades y trabajos a realizar dentro del mencionado proceso de licitación en la nota de referencia se expresan en el siguiente cuadro:

ITEM	RUBROS	PRESENT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	U.M.	CANT.	PRECIO UNITARIO
1	Servicios Técnicos y Profesionales Administrativos y Asesoramientos a la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) Ejercicio 2.025.-	Eventos	a) Asesoramientos Administrativos a la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), en los siguientes aspectos: - Capacitar a la Encargada de la UOC para la Elaboración del Programa Anual de Contrataciones, sus modificaciones, su Incorporación al Portal por medio del Sistema de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.- - Incorporación del PAC al Portal de Contrataciones Públicas por medio del Sistema de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. - Modificaciones del Programa Anual de Contrataciones, conforme a los cambios de prioridades determinadas por la Intendencia Municipal.-	Unidad de Medida Global	1	40.500.000.-

Lic. Paola Del Rosario Zena Mendoza

Av. Juana de Lara esq. Cerro Corá – Km. 16 Acaray. Email: paozena_07@hotmail.com

Minga Guazú – Alto Paraná – Teléfono 0973-560.353/0986-233.021

			<ul style="list-style-type: none">- Carga de Procedimientos de Contratación de bienes y servicios, conforme a los establecidos en el PAC incorporado al Portal por parte de la DNCP correspondientes al Ejercicio 2.025.-- Acompañar el proceso de los llamados, a objeto de disipar cualquier duda o dar solución a los inconvenientes presentados, ya sea con los proveedores o con la Unidad Normativa y Técnica.- Incorporar al Sistema de Contrataciones Públicas, por medio del Sistema de la DNCP, el resultado de cada llamado (Adjudicaciones y llamados desiertos).-- Los bienes y servicios a ser contratados será establecida por la Administración Municipal, bajo los rubros aprobados en el Presupuesto Municipal. La CONTRATADA, registrará, incorporará los bienes y servicios a ser contratados, conforme a los procedimientos establecidos en la Ley 7021/2022, los Decretos reglamentarios y las Resoluciones que al respecto son dictadas por la DGCP.-			
--	--	--	---	--	--	--

Me despido de Ud., muy

Atentamente.


Lic. Paola Zena Mendoza
Oferente